

INFORME DE CONTRASTISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS (369-26)

En calidad de contratista del **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**, según el Contrato de Prestación de Servicios **N° 369 DE 2026** celebrado entre el **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA** y **JUAN DAVID TAFUR CASTAÑO** identificado con cédula de ciudadanía **N° 1.110.565.160** de Ibagué, presento informe periódico sobre la ejecución del contrato, en los siguientes términos:

OBJETO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar a la Oficina de Relacionamento con el Ciudadano del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, en la gestión, seguimiento y articulación de los procesos de democracia y participación ciudadana, fortalecimiento institucional y del trámite integral de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRSD, así como en la elaboración de insumos técnicos e informes que contribuyan al mejoramiento continuo del servicio al ciudadano.	
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026 , a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución (registro presupuestal, aprobación de la póliza exigida y previo al inicio de la cobertura de la ARL).	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NOVENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$93.500.000) , incluidos todos los impuestos, gravámenes, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que hubiere lugar durante la ejecución del contrato.	
RECURSOS	Vigencia Actual (X)	Reserva Presupuestal (__)
INFORME No.	02	

PERÍODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	DEL: (01/03/2026)	AL: (31/03/2026)
VALOR A PAGAR SEGÚN PERÍODO DE EJECUCIÓN	\$ 8.500.000	

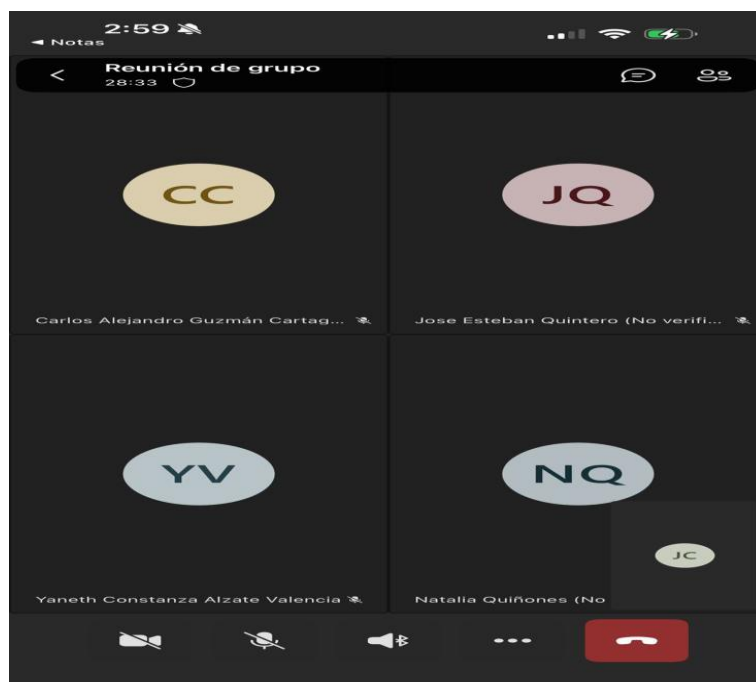
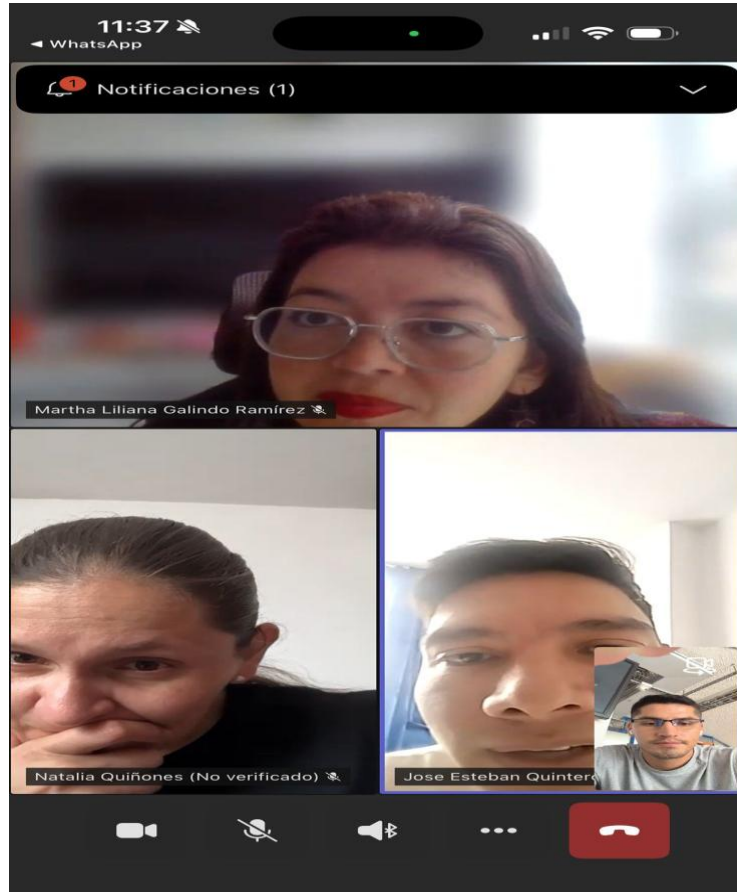
Durante el periodo antes relacionado, se realizaron las siguientes actividades, y/o entregaron los siguientes productos:

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODCUTOS	EVIDENCIAS o SOPORTE
1. de fortalecimiento definidos en la Estrategia, contribuyendo a su adecuada implementación y registro.	<p>1.1 El contratista apoyó la fase de estructuración y alistamiento para la ejecución de las actividades de la Escuela de Formación y demás mecanismos de fortalecimiento definidos en la Estrategia, mediante su participación en espacios de articulación técnica desarrollados durante el mes de marzo de 2026.</p> <p>En este marco, participó en la reunión del 20 de marzo con la ORC, en la que se presentó a la funcionaria Liliana Galindo como líder de la estrategia de la Escuela de Formación, lo que aportó claridad en la orientación técnica y operativa del proceso.</p> <p>De igual manera, participó en la reunión del 26 de marzo, en la que se revisaron los avances y desafíos asociados a la implementación de la estrategia, contribuyendo al seguimiento y al ajuste de las acciones requeridas para su adecuada ejecución y registro.</p>	<p>1.1 Acta y asistencia de reunión</p> <p>1.2 Acta Escuela de formación</p> <p>1.3 Revisión preliminar oferta ESAP</p>
2. Apoyar la atención, análisis, proyección y seguimiento de derechos de petición y PQRSD de competencia de la Oficina de Relacionamento con el Ciudadano, garantizando adecuada clasificación, control de términos y trazabilidad.	<p>2.1 El contratista apoyó la atención, análisis, proyección y seguimiento de derechos de petición y PQRSD de competencia de la Oficina de Relacionamento con el Ciudadano, mediante la gestión de 78 solicitudes a través del aplicativo ESCRIBE, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.</p> <p>Esta gestión incluyó la adecuada clasificación de las solicitudes, el control de los términos para su atención oportuna y el registro sistemático de las actuaciones, garantizando la trazabilidad de cada caso en la plataforma.</p>	<p>2.1 Documentos Gestionados ESCRIBE_marzo</p> <p>2.2 Trazabilidad Gestión ESCRIBE</p>
3. Elaborar insumos técnicos, reportes operativos e información de soporte requeridos por la escuela de formación para el seguimiento de la Estrategia y la gestión de la Oficina.	<p>3.1 El contratista elaboró insumos técnicos requeridos por la Escuela de Formación para el seguimiento de la Estrategia y la gestión de la Oficina, mediante su participación en la revisión y elaboración de los documentos iniciales durante el periodo reportado.</p> <p>En este marco, contribuyó a consolidar información técnica y operativa derivada de las reuniones de articulación realizadas, apoyando la estructuración de</p>	<p>3.1 Documento inicial Escuela de Formación</p> <p>3.2 Guion Escuela de Formación</p>

	documentos base que orientan la implementación, el seguimiento y la toma de decisiones en el desarrollo de la estrategia.	
4. Apoyar operativamente el desarrollo de actividades territoriales de la escuela de formación, encuentros ciudadanos y acciones de articulación institucional vinculadas a la Estrategia. Para esto deberá hacer entrega de una relación mensual de actividades territoriales apoyadas, con registros básicos de ejecución.	<p>4.1 El contratista apoyó operativamente el desarrollo de actividades territoriales, encuentros ciudadanos y acciones de articulación institucional vinculadas a la Estrategia, mediante su participación en espacios de coordinación presenciales y virtuales liderados por la Oficina de Relacionamento con el Ciudadano, en el marco de la Estrategia de Participación Ciudadana.</p> <p>En este contexto, participó en las jornadas de articulación relacionadas con la Casa de Nariño de Puertas Abiertas, desarrolladas los días 11, 13, 20, 26, 27 y 30 del periodo reportado, en las cuales se abordaron aspectos logísticos y de coordinación con los actores institucionales vinculados.</p>	<p>4.1 Presentación Casa de Nariño Puertas Abiertas</p> <p>4.2 Cronograma Estrategia ORC</p> <p>4.3 Documento Lineamientos Casa de Nariño de Puertas Abiertas</p>
5 Sistematizar la información generada, con reserva en el marco de las actividades apoyadas y elaborar reportes orientados al seguimiento, la rendición de cuentas y el control de gestión.	<p>5.1 El contratista proyectó el desarrollo de esta actividad para el siguiente periodo, en coherencia con la programación operativa de la Estrategia.</p> <p>Lo anterior, teniendo en cuenta el ajuste de la fecha de ejecución del evento Cine con la Gente - Proyección Chiribiquete, enmarcado en el proyecto Casa de Nariño de Puertas Abiertas, que se llevará a cabo el 10 de abril.</p> <p>En este sentido, la sistematización de la información y la elaboración de los reportes correspondientes se realizarán posterior a la ejecución del evento, con el fin de garantizar la consolidación completa, la trazabilidad de los registros y la calidad de la información requerida.</p>	5.1 Ajuste de fecha evento Cine con la Gente - Proyección Chiribiquete

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

1.Obligación



ESCRIBE

Principal > Reportes > Reporte Gestión Documento Electrónico

Reporte Gestión Documento Electrónico

Página 1 de 2 (19 elementos) < 1 2 >

Seleccione Campos de Filtro Aquí

Fecha Accion	Usuario
Accion Borrador	JUAN DAVID TAFUR CASTAÑO
Agregó el documento anexo: Anexo-EXT26-00036/997.zip	3
Agregó el documento anexo: OF126-00041545 _ GFPJ.pdf	3
Aprobó el documento	1389
Creó el documento	1150
Devolución a revisión	92
Envío a Firmar al usuario BLANCA CECILIA VILLAMIZAR CONTRERAS	377
Envío a Firmar al usuario CARLOS ARTURO REMOLINA GOMEZ	72
Envío a Firmar al usuario DIEGO ARMANDO ZABALETA POVEDA	282
Envío a Firmar al usuario KETLIN ANDRES MAGDANIEL RODRIGUEZ	606
Envío a Firmar al usuario LUDY JANNETH GUERRERO MORALES	48
Total General	8525

Página 1 de 2 (19 elementos) < 1 2 >

Bar chart showing the distribution of actions for JUAN DAVID TAFUR CASTAÑO. The Y-axis represents the count (0 to 1400). The X-axis represents the actions. The chart shows two bars: 'Accion Borrador' (approx. 1389) and 'Accion Firmar' (approx. 1150).

ANEXO 2.

ESCUELA NACIONAL DE FORMACIÓN CIUDADANA

La Escuela Nacional de Formación Ciudadana se constituye como el dispositivo pedagógico central de la Estrategia Nacional de Participación Ciudadana y Democracia 2026. Su propósito fundamental es transformar la participación de un acto meramente procedimental o ritual en un ejercicio incidente, informado y con capacidad de transformación social, cerrando la brecha entre el reconocimiento normativo y el ejercicio efectivo del derecho a participar.

1. **Fundamentación Estratégica y Conceptual** La Escuela se define como un sistema de pedagogía pública y transferencia metodológica diseñado para cualificar el liderazgo social en Colombia. A diferencia de modelos educativos tradicionales, esta propuesta se basa en el aprendizaje institucional y la escucha activa, utilizando los resultados de los estudios de percepción ciudadana y los *trackers* de opinión para ajustar sus contenidos a las preocupaciones reales de los territorios. Su enfoque es multidimensional, integrando la formación técnica con el fortalecimiento de la cultura cívica y la confianza institucional.
2. **Objetivos de Formación**
 - 2.1. Fortalecer capacidades técnicas: Capacitar a la ciudadanía en el uso de herramientas legales como el derecho de petición y mecanismos de control social.
 - 2.2. Promover la participación incidente: Brindar metodologías para que el diálogo social en los encuentros territoriales se traduzca en compromisos verificables y trazables.
 - 2.3. Cualificar el liderazgo democrático: Desarrollar habilidades en resolución pacífica de conflictos, liderazgo comunitario y comprensión de lo público.
3. **Metodología y Alcance Operativo** La Escuela operará bajo un modelo mixto, combinando una plataforma de aprendizaje en línea con talleres presenciales en territorio, garantizando así una cobertura nacional con pertinencia local.
 - **Meta Poblacional:** Se proyecta la formación de 25,000 ciudadanos durante la vigencia 2026, incluyendo líderes comunales, organizaciones sociales, jóvenes, mujeres y comunidades étnicas.
 - **Arquitectura Territorial:** La formación se desplegará a través de las siete macrorregiones y subregiones estratégicas, apoyándose en los enlaces territoriales para la convocatoria y la mediación cultural.
 - **Articulación con la Caja de Herramientas:** Los contenidos formativos estarán directamente vinculados a la Caja de Herramientas de Participación, asegurando que los ciudadanos utilicen protocolos estandarizados de escucha activa y sistematización de compromisos.
4. **Ejes Curriculares Propuestos**
 - **Módulo I: El Ciudadano y el Estado:** Estructura del poder público, derecho de acceso a la información y transparencia activa.
 - **Módulo II: Herramientas para la Incidencia:** Derecho de petición, gestión de QRSD y control social a la gestión pública.

Reunión de Seguimiento y Coordinación Primer Evento - Programa Casa de Nariño de Puertas Abiertas

28:11

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Comparte Salir

Solicitud de apazami... (1) WhatsApp PROPUESTA PRIMERO Correo - zuleimacave... Iniciar sesión en la cue... Cliente Appgate SDP

C:\Users\user\Downloads\PROPUESTA%20PRIMERO%20LAS%20VÍCTIMAS%20V3%20(2).pdf

PROPIETA PRIMERO LAS VÍCTIMAS V3 (2).pdf 1 / 8 100% +

Contexto:

En el marco del **9 de abril – Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado**, el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE) en apoyo con la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y el DIH, y en articulación con las demás entidades del Gobierno Nacional, impulsan un acto conmemorativo que pone en el centro a las víctimas del país y se desarrolla bajo la apuesta institucional de **Casa de Nariño: de puertas abiertas**.

Este acto es un reconocimiento al dolor, a la memoria y la resiliencia, a la dignificación de las víctimas, por medio de la visibilización de sus aportes a la construcción de paz, la reconciliación y la memoria histórica.

Casa de Nariño, de puertas abiertas: Primero las Víctimas. No es un slogan, es el llamado del Gobierno del Cambio para situar a quienes han sido víctimas del conflicto armado en el centro de la gestión pública. Es la reafirmación con quienes han padecido de manera directa el conflicto armado.

En este sentido, esta convocatoria busca que la ciudadanía conozca e interactúe con experiencias de transformación de las víctimas, del dolor a la esperanza, que significa rehacer sus proyectos de vida en clave de la dignificación, memoria histórica y construcción de paz.

JU GT CS RS A MC JJ DE IP ZM CP CG JC

15°C Mayorm. nublado Buscar 10:08 a.m. 20/03/2026 ESP LAA 10:08 a.m. 20/03/2026

reunión de seguimiento, coordinación y logística.

13:51

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Comparte Salir

Grabación y transcripción
Iniciado por Carlos Arturo Remolina Gómez. Al asistir a esta reunión, aceptas que se te incluya.
[Directiva de privacidad](#)

JC CG YV

Juan David Tafar Castaño Carlos Arturo Remolina Gómez Yaneth Constanza Alzate Valencia

MP LP SR

Maria Paula Sanchez Parra Laura Bernarda Garcia Palacios Sara Valentina Fajardo Roa

ZP JU

Zoraida Hernandez Pedraza Jonathan P. Urdinola


Buscar 10:10 a.m. 26/03/2026 ESP LAA

Seguimiento, Coordinación y logística Primer Evento - Programa Casa de Nariño de Puertas Abiertas

Presidencia de la Republica de Colombia

15:17

Chat 13 Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Comparte Salir

JC Juan David Tahir Castaño	GT German Camilo Hernandez Triviño	YV Yaneth Constanza Alzate Valencia	GS Gloria Marina Becerra Sanchez
LL Luisa López	 Verlin Yoel Vera Escobar	MD Maria Alejandra Riberos Duran	JD Juan Sebastian Ardila Diaz
DT Deivy Emmanuel Chaparro Torres	SR Sara Valentina Fajardo Roa	PS Paula Johana Lancheros Sanchez	CC Carlos Alejandro Guzmán Cartagena
A adri			

17°C Mayorm. nublado

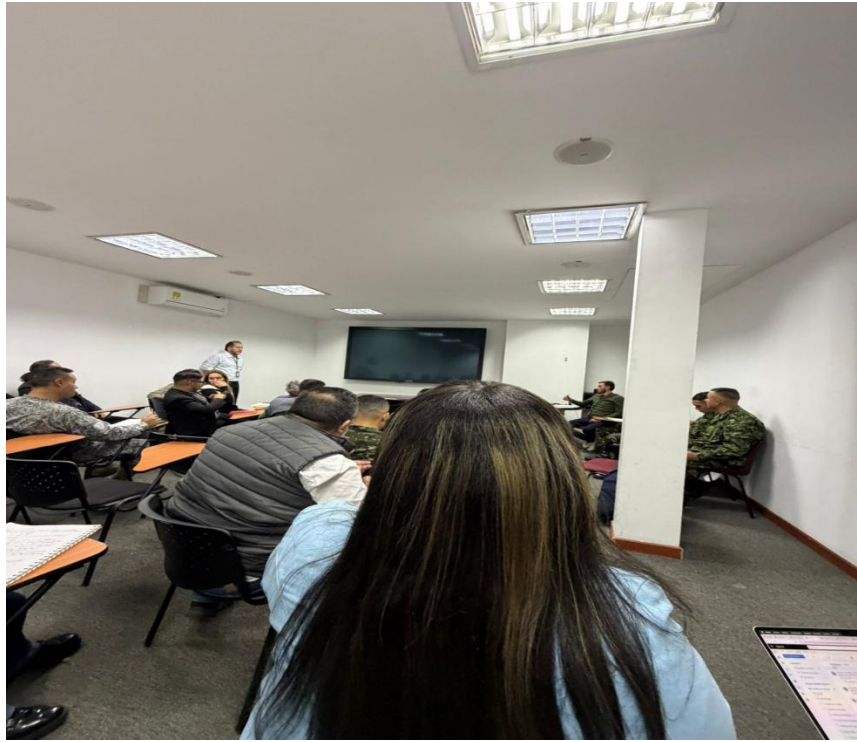
Buscar

ESP LAA

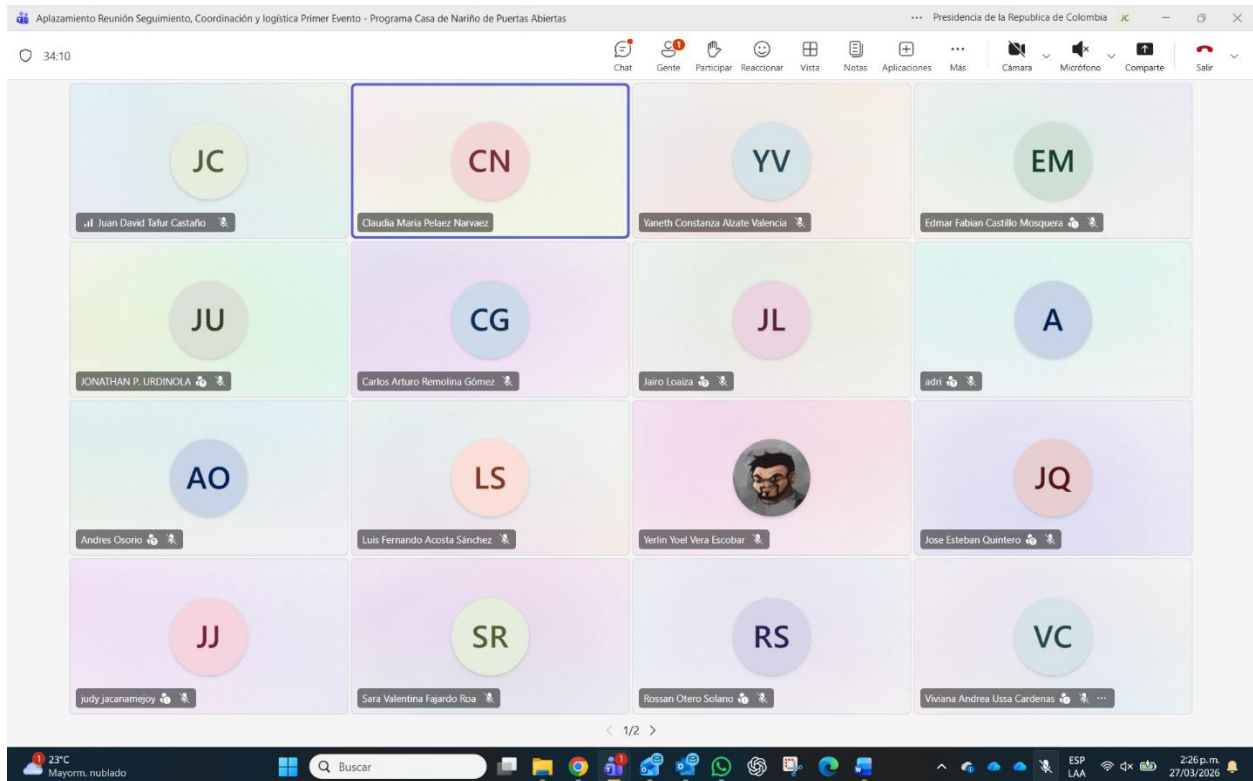
2:38 p.m. 30/03/2026







5.1 Reunión Plan de acción



La Presente certificación se expide en Bogotá D.C, a los 6 días del mes de abril de 2026.

Juan Tafur.

Juan David Tafur Castaño
Contratista